Curriculum Vitae Radko Scheper

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Persoonlijke gegevens: Naam:Woonplaats:Geboorteplaats:Geboortedatum:Nationaliteit:Geslacht:Burgerlijke staat:Website:Emailadres:Telefoonnr: |   R.S.W ScheperBovenkarspelHoorn14/09/1973Nederlandsmanongehuwd[www.radko.nl](http://www.radko.nl)radko@quicknet.nl0228755337 / 0615516091 |  |
| Werkervaring: |  |
| 2019 – 2020 (heden) | Esdégé-Reigersdaal | Bovenkarspel/Hoorn |
|  | *(Cliënt)begeleider dagbesteding** Ondersteuning geboden aan mensen met een ernstige meervoudige beperking tot mensen met een lichte verstandelijke beperking.
* 1-op-1-begeleiding en groepsbegeleiding.

- Dagrapportage- Activiteiten- Tilliften |
| 2017 – 2019 | MediaIN uitgeverij | Bovenkarspel |
|  | *Planner** Invoercontrole verkoopafdeling.
* Verwerken en inplannen van de te plaatsen advertenties.
* Binnenhalen advertentie materiaal (betaalde content) en afspraken maken met adverteerders.
* Inplannen ontwerp/opmaak studio.

- Microsoft Word/Excel- Microsoft Outlook- Kwaliteit controle- Facturatie |
| 2016 – 2017 | BIOS-groep mobiliteitsdiensten | Zwaag |
|  | *Planner** Verantwoordelijk voor de planning en verdeling van ritten over de dienst doende chauffeurs en voertuigen.
* Aannemen van vervoersopdrachten van klanten.
* Verwerken en inplannen van ritopdrachten (Wintax).
 |
| 2014 – 2016 | De Scholekster activiteitencentrum | Zwaag |
|  | *Begeleider** Begeleiden van mensen met een lichamelijke handicap en/of niet aangeboren hersenletsel (NAH).
* Computertraining.
 |
| 2007 – 2014 | Evenementen organisatie | Hoorn |
|  | *Zelfstandige** Verkoop van etenswaar in Nederland op o.a. braderieën, markten en grote evenementen.
* Organisatie standplaatsen, personeelsbeleid variabel van 2 tot 54 werknemers, inkoop etc.
 |
| 2007 – 2007 | Herling Strijdhorst (Sandd B.V.) | Zwaag |
|  | *Planner/bezorgmanager** Bezorg planning (Sandd).
* Route planning chauffeurs.
* Managen 120 bezorgers.

- Sollicitatie planning- Training bezorgers- Kwaliteit controle- Documentatie* Administratieve verwerkingen in Word/Excel en intern platform (Sandd)
 |
| 2006 – 2007 | R17 Cultureel centrum | Grootebroek |
|  | *Beheerder/planner** Controle klein en groot technisch onderhoud.
* Planning 50 vrijwilligers.

- Bar- Techniek- Etc.* Planning evenementen.
* Mentaal/sociaal.
* Klein onderhoud Homepage.
* Administratieve verwerkingen in Word/Excel.
 |
| 2004 – 2006 | Media Pulse uitgeverij  | Lelystad |
|  | *Acquisiteur** Verkoop van advertentie ruimte, B2B.
 |
| 2001 – 2004 | Adrem uitgeverij | Enkhuizen |
|  | *Acquisiteur** Verkoop van advertentie ruimte, B2B.
 |
| 1999 – 2001 | Toekomstgroep 24 uur glasherstel | Hoorn |
|  | *Planner/werkvoorbereider** Logistieke planning (Inkoop, voorraad).
* Buitendienst Planning.
* Administratieve verwerking in Exact (ERP systeem).
* Voortraject ontwerp/ implementatie UCC.

- In kaart brengen interne bedrijfsprocessen Toekomstgroep- Fit/ gap analyse ondersteunende programma’s UCC- Flow charting (diagrammen)- Documentatie- Training geven aan eindgebruikers |
| 1997 – 1999 | Harder Natuursteen groothandel | Hoogkarspel |
|  | *Planner/werkvoorbereider** Productie planning in overleg met de productieleider.
* Planning van Fieldmanagers en Monteurs.
* Maken van calculaties en opstellen van offertes adv. technische bouw tekeningen.
* Administratieve verwerking in Exact.
* Overleg met klanten m.b.t. prijs, plaatsing, klachten, etc.
 |
| 1996 – 1997 | Hanos Horeca groothandel | Amsterdam |
|  | *Supervisor** Controle en begeleiding van kassa afdeling.
* Optimalisatie productkoppeling.
* Verkoopactiviteiten geïntensiveerd.
 |
| 1994 – 1996 | Evenementen organisatie | Hoorn |
|  | *Zelfstandige** Verkoop van etenswaar in Nederland op o.a. braderieën, markten en grote evenementen.
* Organisatie standplaatsen, personeelsbeleid variabel van 2 tot 54 werknemers, inkoop etc.
 |
| 1992 – 1994 | Disconette cd. Speciaalzaak | Hoorn |
|  | *Bedrijfsleider** Verkoopmedewerker, begeleider personeel, inkoop bij groothandels.
* Verantwoording voor alle kashandelingen.
 |
| Vaardigheden: | IT: software - hardware -> Office (Excel/Word) – web developer (html/java script) Plan technisch (ondernemend)Sociale vaardighedenTechnisch inzicht |
| Opleidingen: |  |
| 1992 – 1995 | MEAO | Hoorn |
|  | * Ne, En, Du, Be, Ae, Ce +
* Bedrijfsadministratie
* Verkooppraktijk
 |
| 1991 – 1992 | MAVO | Hoorn |
|  | * *avondopleiding*
* Ne, En, Du, Ec +
 |
| 1988 – 1991 | LEAO | Hoorn |
|  | * **Ne, En, Du, Wis, Nat +**
* **Boekhouden, Alg. Ec, Bedr. Ec.**
 |
| 1984 – 1988 | LTS | Hoorn |
|  | * *Metaal*
* Ne, En, Du, Wis, Nat +
* Technisch teken, Mechanische techniek
 |
| Overige activiteiten: | Landelijke politieke partij in West-Friesland | NH |
|  | *Bestuurslid** Vergaderingen.
* Activiteiten organiseren.
* Notuleren.
* Congressen bij wonen.
* Onderzoek.
* Leden motiveren en activeren.
* Etc.
 |